



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСК-
КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

27.04.2024 № 05-01-05/733/24

О проведении городского слёта
школьников «Творческая мастерская»

В целях создания условий для творческой самореализации литературно одаренных детей, активизации их творческого потенциала и в соответствии с планом работы Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на 2024 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в апреле – июне 2024 года на базе МБУ ДО «Центр творческого развития и гуманитарного образования» городской слёт школьников «Творческая мастерская» среди учащихся муниципальных образовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Утвердить Положение о городском слёте школьников «Творческая мастерская» среди учащихся муниципальных образовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа (приложение 1).

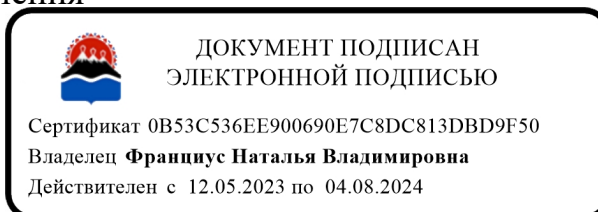
3. Отделу образования (А. А. Захаровская) совместно с МБУ ДО «Центр творческого развития и гуманитарного образования» (С. С. Козлова) организовать работу по проведению городского слёта школьников «Творческая мастерская».

4. Отделу учёта и отчётности (Т. Б. Тимофеева) обеспечить финансирование МБУ ДО «Центр творческого развития и гуманитарного образования» в рамках реализации подп. 1.3.1 муниципальной программы «Развитие образования в Петропавловск-Камчатском городском округе», МБУ «Централизованная бухгалтерия» (Ю.А. Голенко) произвести оплату расходов на проведение городского слёта школьников «Творческая мастерская» в сумме 50000 (пятьдесят тыс.) руб. в соответствии с расчетом расходов.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа А. А. Захаровскую.

И.о. начальника Управления
образования

Исп. И.Ф. Онанко
Тел. 303-100, доб. 1627



Н.В. Франциус

Положение
о городском слёте школьников «Творческая мастерская»

Цели и задачи

- использование средств литературного творчества для формирования патриотического сознания подрастающего поколения;
- создание условий для взаимодействия и общения детей с литературными способностями через организацию совместного процесса соиздания и широкого участия в творческой жизни;
- развитие адаптационных навыков детей в общественной и повседневной жизни и подготовка их к дальнейшему творческому развитию;
- создание предпосылок овладения литературными творческими навыками;
- поддержка детских литературных творческих объединений, распространение опыта их работы;
- формирование эстетического вкуса детей и подростков.

Учредители и организаторы

Учредителем городского слёта школьников «Творческая мастерская» (далее – Слёт) является Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Организует и проводит Слёт муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования».

Участники

В Слёте могут принимать участие учащиеся 1-11 классов муниципальных образовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.

Условия и сроки проведения

Слёт проводится в апреле - июне 2024 года. В программу Слёта включены мастер-классы, выставки, творческие конкурсы, акции и пр.

Подробное расписание мероприятий Слёта размещено на сайте <https://kamgift.kamch.muzkult.ru/afisha/event/55161920>. Справки по телефону: 42-50-91.

Участие в Слёте является свидетельством того, что участники ознакомились с настоящим Положением, согласны с его требованиями, а также дают согласие на обработку своих персональных данных, фото- и видеосъемку, публикацию творческих работ, размещение этих материалов в сети «Интернет» и средствах массовой информации.

Подведение итогов

Наиболее активные участники Слёта награждаются дипломами Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Заявка на участие
в городском слёте школьников «Творческая мастерская»**

1.	Фамилия, имя участника	
2.	Дата рождения участника	
3.	Телефон участника (если есть)	
4.	Сокращенное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом учреждения)	
5.	Класс	
6.	Ф.И.О. (полностью) наставника (если есть)	
7.	Название мероприятия	
8.	Телефон наставника	

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, на фото- и видео съёмку, публикацию конкурсных работ, размещение этих материалов в сети «Интернет» и СМИ.

Руководитель образовательного учреждения

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.
М.П.

Директору МБУ ДО «Центр творческого развития и гуманитарного образования»

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, родитель (или законный представитель) несовершеннолетнего участника творческого мероприятия

(фамилия, имя несовершеннолетнего)

в целях его (её) участия в творческом мероприятии, выражаю свое согласие МБУ ДО «Центр творческого развития и гуманитарного образования»

1) *на обработку следующих персональных данных:*

1. Фамилия, имя.
2. Число, месяц, год рождения.
3. Место учебы.
4. Номер телефона.

2) *на принятие* МБУ ДО «Центр творческого развития и гуманитарного образования» *решений*, порождающих юридические последствия в отношении несовершеннолетнего участника или иным образом затрагивающее права и законные интересы несовершеннолетнего участника, в том числе на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

3) *на совершение с персональными данными следующих действий (операций):* сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (исключительно в целях, указанных в данном документе), распространение (подразумевается передача персональных данных уполномоченным лицам в соответствии с законодательством РФ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных Оператором и его сотрудниками.

4) *на использование следующих способов обработки персональных данных:*

- обработка в информационных системах персональных данных, включая обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств,
- ручная обработка путем использования материальных носителей.

5) *на фото- и видео съёмку* во время проведения творческого мероприятия, на публикацию конкурсных работ и размещение этих материалов в сети Интернет и СМИ.

Подтверждаю, что мне разъяснен порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных несовершеннолетнего участника творческого мероприятия и возможные юридические последствия такого решения, а также порядок защиты мной прав и законных интересов несовершеннолетнего участника творческого мероприятия.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в любое время на основании письменного запроса, направленного на имя директора МБУ ДО «Центр творческого развития и гуманитарного образования» в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней до предположительной даты окончания обработки персональных данных.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУ ДО

«Центр творческого развития и гуманитарного образования»

С. С. Козлова

«16» апреля 2024 г.



Расчет расходов на проведение
городского слета школьников "Творческая мастерская"
апрель 2024 г.

п/п №	Наименование	Цена (в руб.)	Кол-во	Стоимость (в руб.)
1	Изготовление дипломов, сертификатов и благодарностей	120	100	12000
2	Подарочный сертификат	500	46	23000
3	Подарочный сертификат	1000	15	15000
	Итого:			50000