

Порядок технических действий для выдачи сертификата учёта при отказе заявителя о внесении его персональных данных

(памятка)

Для выдачи сертификата учёта ребёнку, в случае отказа заявителя о внесении его персональных данных в системе «Навигатор дополнительного образования детей» представителю организации (учреждения) следует:

1. Зарегистрировать (создать личный кабинет) пользователя сайта без внесения в Навигатор его данных, используя подготовленный для этих целей учреждением адрес электронной почты (e-mail для указанных целей необходимо создать заранее).

Пример заполнения регистрационной формы (Рис. 1):

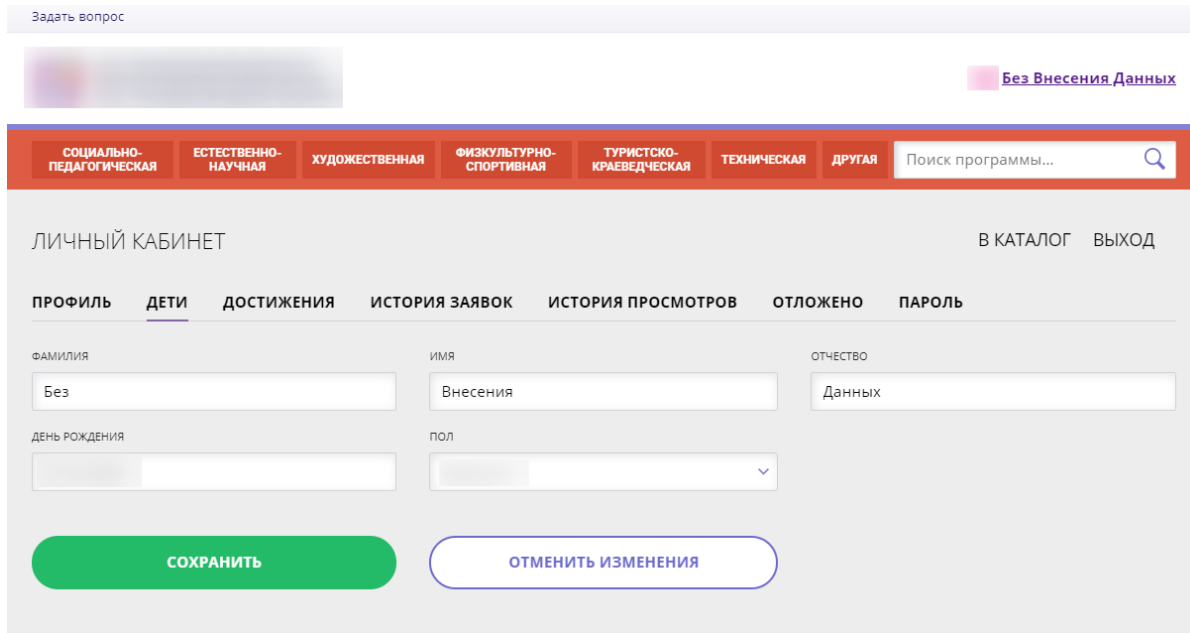
The image shows a registration form with the following elements:

- Navigation links: РЕГИСТРАЦИЯ (highlighted), ВХОД, НЕ ПОМНЮ ПАРОЛЬ
- Form title: ВЫБЕРИТЕ МУНИЦИПАЛИТЕТ (ДЛЯ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРОГРАММ)
- Municipality dropdown: г. Блестящий
- Surname field: ВВЕДИТЕ ВАШУ ФАМИЛИЮ (ДЛЯ ОБРАЩЕНИЙ К ВАМ И ЗАПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ И ЗАЯВЛЕНИЙ) / Без
- Name field: ВВЕДИТЕ ВАШЕ ИМЯ / Внесения
- Patronymic field: ВВЕДИТЕ ВАШЕ ОТЧЕСТВО / Данных
- Phone field: ВВЕДИТЕ НОМЕР МОБИЛЬНОГО ТЕЛЕФОНА (ДЛЯ СВЯЗИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ЗАЯВОК) / +7 (111) 111-11-11
- Email field: ВВЕДИТЕ EMAIL (ДЛЯ НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ) / example@example.com
- Password field: ВЫБЕРИТЕ ПАРОЛЬ (ПАРОЛЬ ВАМ ПРИГОДИТСЯ, ЗАПОМНИТЕ ИЛИ ЗАПИШИТЕ ЕГО) /
- Consent checkbox: Я ознакомлен и выражаю согласие с [политикой конфиденциальности](#) и [пользовательским соглашением](#)
- Submit button: ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

Рис. 1

2. В созданном личном кабинете пользователя, во вкладке «Дети», ввести и сохранить информацию о ребёнке без ввода фамилии/имени/отчества ребёнка – должны быть указаны только число/месяц/год рождения и пол.

Пример внесения информации о ребёнке (Рис. 2):



Задать вопрос

Без Внесения Данных

СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ФИЗИКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНАЯ ТУРИСТСКО-КРАЕВЕДЧЕСКАЯ ТЕХНИЧЕСКАЯ ДРУГАЯ Поиск программы...

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ В КАТАЛОГ ВЫХОД

ПРОФИЛЬ **ДЕТИ** ДОСТИЖЕНИЯ ИСТОРИЯ ЗАЯВОК ИСТОРИЯ ПРОСМОТРОВ ОТЛОЖЕНО ПАРОЛЬ

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

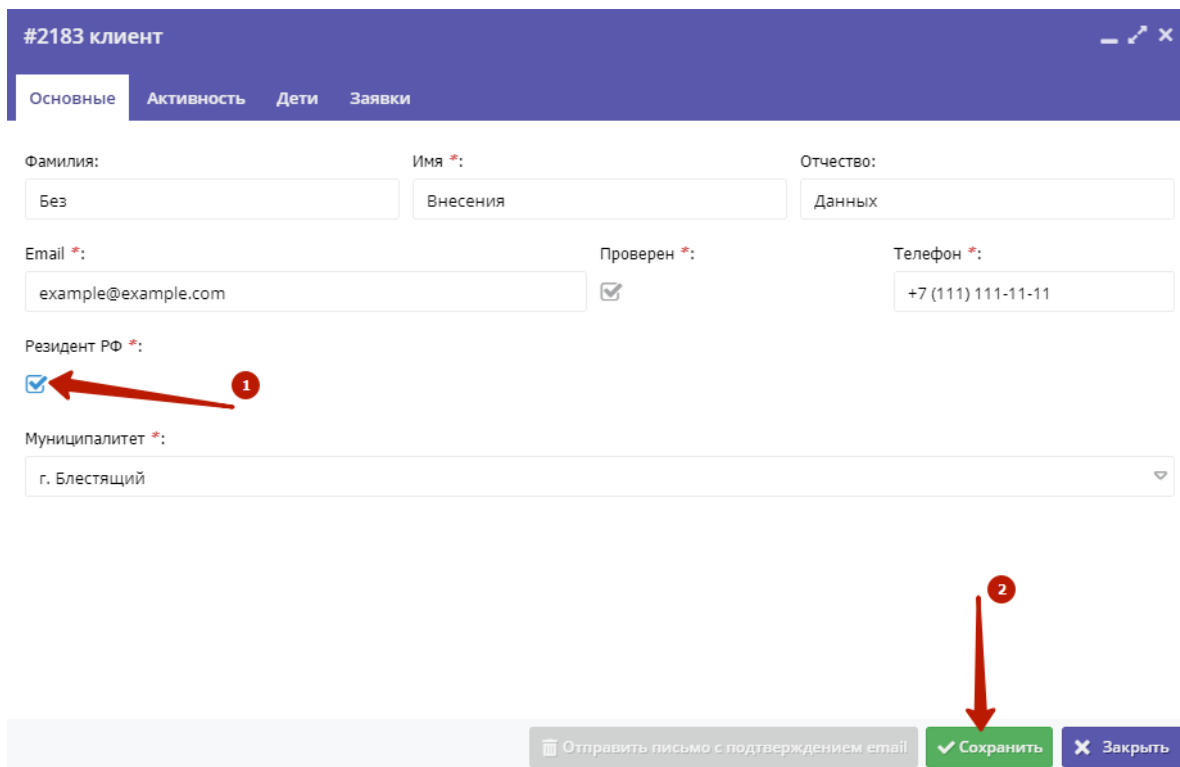
Без Внесения Данных

ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ ПОЛ

СОХРАНИТЬ ОТМЕНИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ

Рис. 2

3. В системе управления Навигатором найти карточку созданного пользователя сайта (раздел «Пользователи сайта»), открыть в режиме редактирования, снять отметку в поле «Резидент РФ», сохранить изменения (Рис. 3).



#2183 клиент

Основные Активность Дети Заявки

Фамилия: Имя *: Отчество:

Без Внесения Данных

Email *: Проверен *: Телефон *:

example@example.com +7 (111) 111-11-11

Резидент РФ *:

 1

Муниципалитет *:

г. Блестящий

Отправить письмо с подтверждением email 2

Рис. 3

4. В карточке пользователя сайта перейти во вкладку «Дети», открыть карточку ребёнка в режиме редактирования, выполнить подтверждение данных без ввода номера СНИЛС ребёнка (Рис. 4).

Для этого нажать на «Подтвердить»

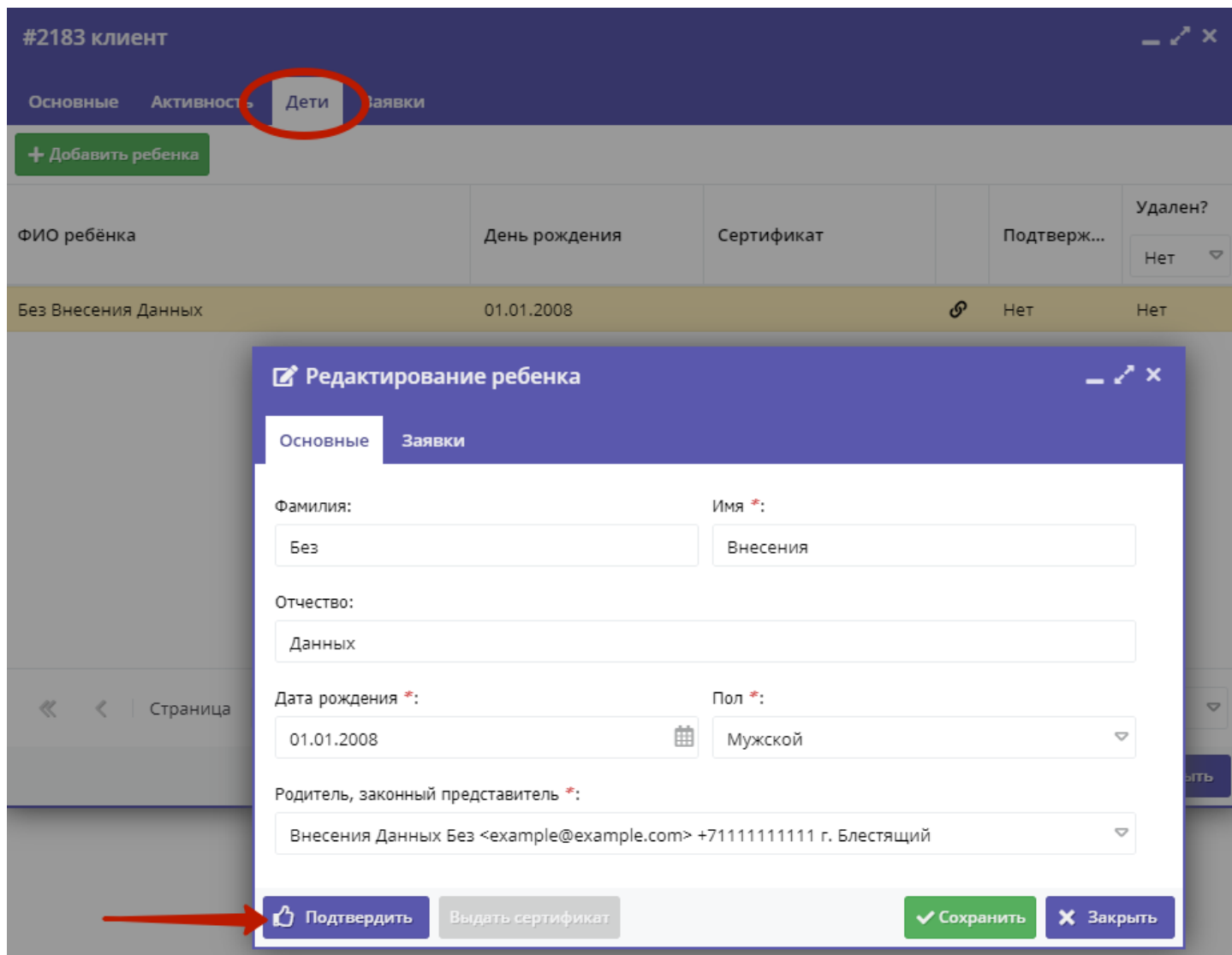


Рис. 4

5. В открывшейся форме нажать «Да» (Рис. 5)

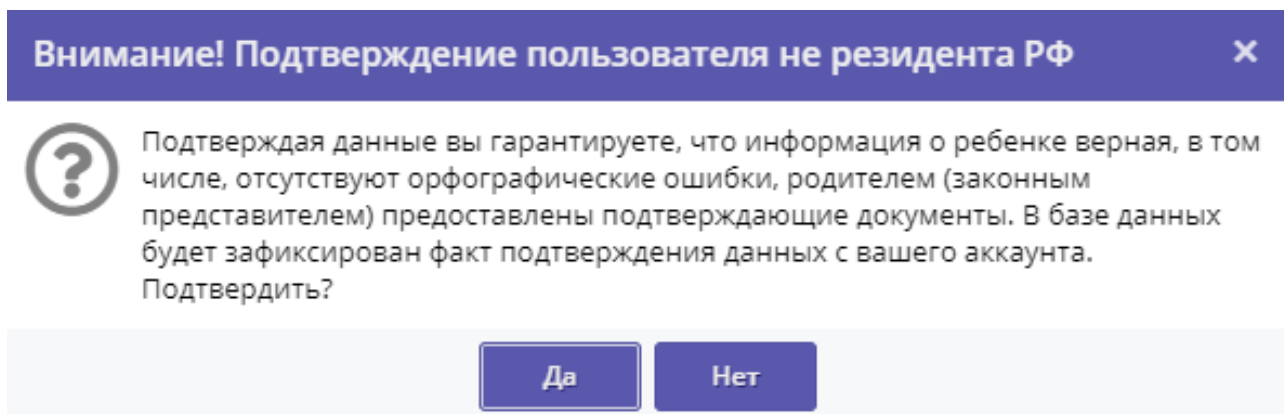


Рис. 5

6. После подтверждения данных нажать на «Выдать сертификат» для завершения действий по выдаче сертификата (Рис. 6).

#2183 клиент

Редактирование ребенка

Основные Заявки

Фамилия: Без

Имя *: Внесения

Отчество: Данных

Дата рождения *: 01.01.2008

Пол *: Мужской

Родитель, законный представитель *: Внесения Данных Без <example@example.com> +71111111111 г. Блестящий

Подтверждение

ID: 381

Пользователь: Дом детского творчества Центральный

Email: uchrejdienieDOD@yandex.ru

Учреждение: Дом детского творчества «Центральный»

Телефон: +7 (111) 111-11-11

Редактировать СНИЛС Выдать сертификат Закрыть

Рис. 6

7. Выбрать и установить нужный тип сертификата, нажать «Сохранить» (Рис. 7).

Новый сертификат

Ребенок: Без Внесения Данных

Тип сертификата *: Выберите тип сертификата

- Сертификат не подтвержден
- Сертификат учета
- Сертификат финансирования

Номинал: Сумма ...

Сохранить

Рис. 7.