

Инструкция для пользователей ИС «Навигатор дополнительного образования детей Камчатского края»

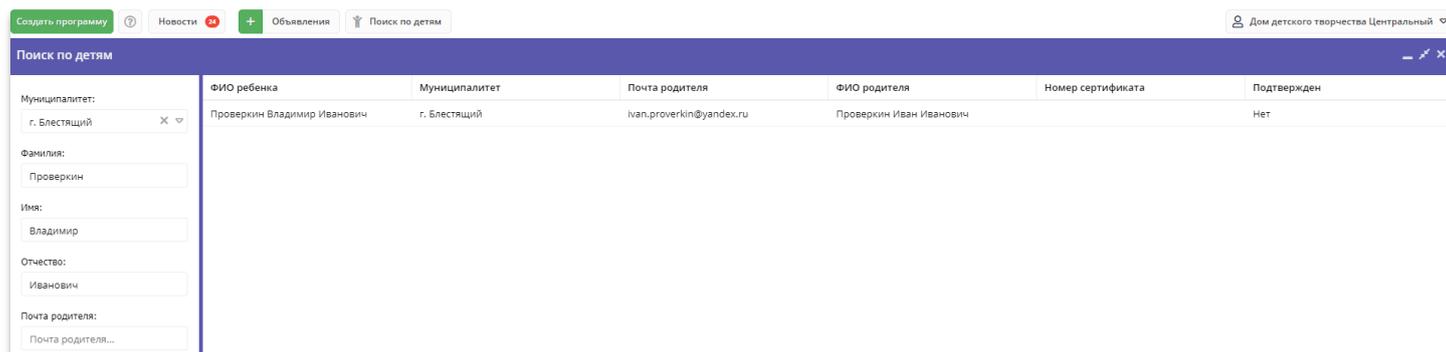
«Подтверждение данных детей в Навигаторе»

ШАГ 1. Перейдите в раздел **Поиск по детям** в верхней панели.



ШАГ 2. В блоке **слева** введите данные ребенка: фамилию, имя, отчество, при необходимости e-mail родителя. Если ребенок зарегистрирован в системе и данные введены верно, система предложит список подходящих детей.

ВАЖНО! Если данных о ребенке нет, скорее всего родитель не добавил их в личном кабинете. Необходимо помочь родителю зарегистрироваться на сайте и добавить в личном кабинете ребенка/детей, затем вновь пройти по инструкции начиная с пункта 1.

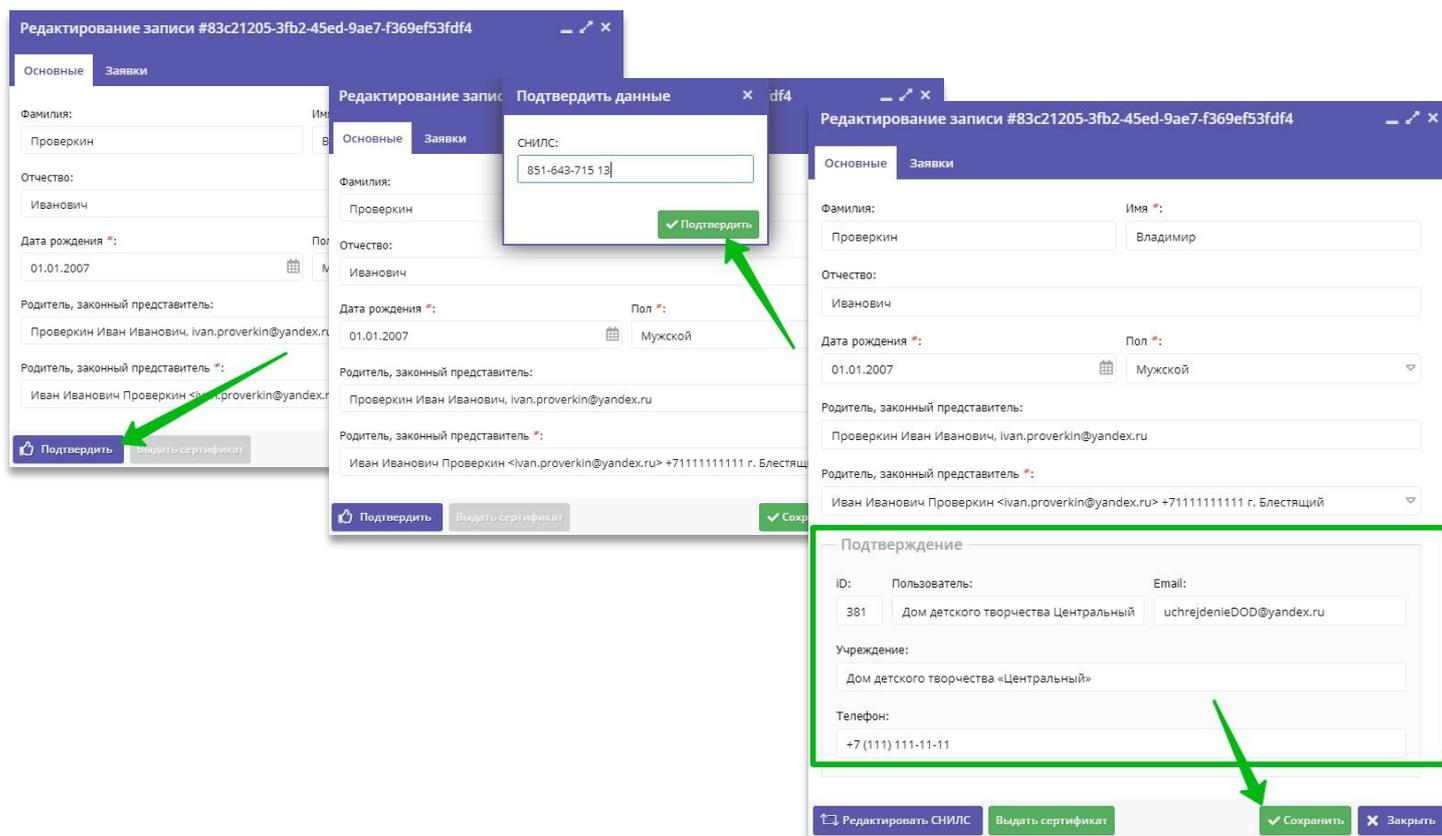


ШАГ 3. Убедитесь, что данные о ребенке ранее не были подтверждены (в строке «Подтверждён» - Нет).

ШАГ 4. Перейдите в карточку ребенка, кликом левой кнопки мыши на соответствующее ФИО.

ШАГ 5. **Внимательно ознакомьтесь** с документами, предоставленными законным представителем. Сверьте данные из документов с данными в системе, при необходимости сразу внесите и сохраните в карточке соответствующие исправления. После этого нажмите «Подтвердить».

Шаг 6. В открывшемся окне введите номер **СНИЛС** ребенка. Если номер СНИЛС введен верно - кнопка «Подтвердить» станет активной. Нажмите «Подтвердить». При нажатии «Подтвердить» данные вашего аккаунта и дата подтверждения будут сохранены в системе.



ШАГ 7. Убедитесь, что данные о ребенке подтверждены, нажмите **«Сохранить»**.