



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОПАВЛОВСК-  
КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

23.01.2026 № 05-01-05/55/26

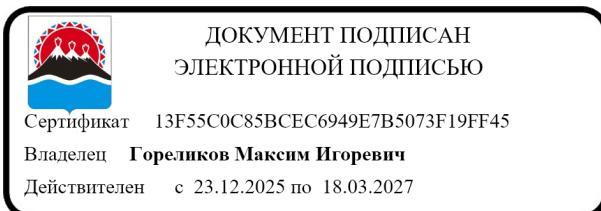
О проведении городской акции  
«Я – гражданин России»

В целях формирования у подрастающего поколения активной гражданской позиции, стимулирования интереса учащихся к решению важных проблем российского общества и в соответствии с планом работы Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на 2026 год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- Провести с 27 февраля 2026 года по 06 марта 2026 года на базе МБОУ ДО «Дом детского творчества «Юность» городскую акцию «Я – гражданин России» среди учащихся муниципальных образовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа.
- Утвердить Положение о городской акции «Я – гражданин России» среди учащихся муниципальных образовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа (приложение 1).
- Отделу образования Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (Солод М.А.) совместно с МБОУ ДО «Дом детского творчества «Юность» (Ковальчук Е.А.) организовать работу по проведению городской акции «Я – гражданин России».
- Отделу учета и отчетности (Тимофеева Т.Б.) обеспечить финансирование МБОУ ДО «Дом детского творчества «Юность» в рамках реализации подп. 1.7.3 муниципальной программы «Развитие образования в Петропавловск-Камчатском городском округе», МБУ «Централизованная бухгалтерия» (Голенко Ю.А.) произвести оплату расходов на проведение городской акции «Я – гражданин России» в сумме 57830 (пятьдесят семь тыс. восемьсот тридцать) руб. согласно расчету расходов.
- Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела образования Солод М.А.

Начальник Управления  
образования



М.И. Гореликов

Исп. И.Ф. Онанко  
Тел. 303-100, доб. 1627

**Положение  
о городской акции «Я – гражданин России»**

**1. Общие положения**

Настоящее положение определяет статус, цели и задачи городской акции «Я – гражданин России» (далее – Акция, конкурс).

**2. Учредитель и организатор**

Учредитель Акции – Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Организует и проводит Акцию МБОУ ДО «Дом детского творчества «Юность».

Общее руководство подготовкой и проведением Акции осуществляют организационный комитет, в состав которого входят представители учредителя и организатора Акции.

**3. Цель и задачи Акции**

Акция проводится в целях вовлечения учащихся образовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа в общественно-полезную социальную практику, формирования у них активной гражданской позиции, интеллектуального и личностного развития учащихся средствами проектной деятельности.

Задачи Акции:

- содействие социальной адаптации школьников, формирование патриотических качеств и гражданской ответственности учащихся;
- формирование у учащихся навыков проектной, исследовательской и творческой деятельности, публичных коммуникаций, презентации достигнутых результатов;
- развитие социально-личностных качеств, учащихся;
- развитие у учащихся навыков предпринимательского мышления;
- содействие общественно-полезной деятельности учащихся в решении актуальных социальных проблем региона и страны;
- выявление и поддержка лучших социальных проектов и инициатив учащихся в области социального проектирования и социального предпринимательства;

- совершенствование профессионального мастерства педагогических работников в технологиях проектирования и организации проектной деятельности учащихся.

#### **4. Участники Акции**

В Акции могут принять участие учащиеся образовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа и города Светлодарска (Донецкая Народная Республика), представители детских и молодежных общественных объединений в возрасте от 14 до 18 лет, которые разработали проект и готовы к его реализации, разработали и уже реализовали проект, реализуют в настоящее время разработанный проект.

#### **5. Сроки проведения Акции**

Акция проводится в период с 27 января 2026 года по 06 марта 2026 года.

Заявки на участие в Акции, заполненные в соответствии с прилагаемой формой, принимаются **с 27 января по 16 февраля 2026** года по адресу электронной почты [sovet.pkgo@mail.ru](mailto:sovet.pkgo@mail.ru)

Паспорт проекта, презентация и видеозапись защиты проекта принимаются до 25 февраля 2026 года (включительно) по адресу электронной почты: [sovet.pkgo@mail.ru](mailto:sovet.pkgo@mail.ru)

Дата и время подведения итогов Акции будут сообщены дополнительно.

Ответственное лицо – методист Брынцева Елена Олеговна (+7-906-970-82-21)

#### **6. Порядок проведения Акции**

Акция состоит из 2 заочных этапов.

**Первый этап** включает в себя экспертную оценку паспорта проекта и его презентацию.

Критерии оценки:

- актуальность избранной темы и ее социальная значимость;
- соответствие содержания разработанного проекта тематике номинации;
- реалистичность проекта, объективность затрат и расходов на реализацию проекта;
- обоснованность участия социальных партнеров и определение их функций в реализации проекта;
- результативность и польза проекта;
- наличие и потенциальная эффективность стратегии развития проекта;
- информационное сопровождение реализации проекта в социальных сетях, средствах массовой информации и др., подтвержденное публикациями.

**Второй этап** включает в себя экспертную оценку видеозаписи защиты проекта.

### **Критерии оценки:**

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- отражение полноты содержания проекта в презентации;
- навыки публичного выступления, в том числе грамотность изложения материала.

Максимальное количество баллов по каждому критерию – 5.

### **Проекты могут быть представлены в следующих направлениях работы:**

- проекты в сфере добровольчества и волонтерства;
- проекты в сфере благоустройства территорий, поддержания санитарного состояния объектов культуры (памятников) и сохранения культурного наследия;
- проекты в сфере развития гражданского общества;
- проекты в сфере молодежной политики;
- проекты, направленные на развитие региона, района, муниципалитета;
- проекты в сфере поддержки финансовой грамотности и личной финансовой безопасности;
- проекты в сфере социального предпринимательства.

### **7. Жюри Акции**

Экспертную оценку представленных на конкурс проектов согласно критериям их оценки производит жюри Акции, в состав которого входят представители муниципальных органов законодательной и исполнительной власти, специалисты Управления образования администрации Петропавловско-Камчатского городского округа, общественных организаций, работников средств массовой информации.

### **8. Награждение**

По итогам проведения Акции определяются лучшие проекты.

Победители Акции награждаются дипломами и призами.

Предусматривается награждение команд в номинациях, которые устанавливаются членами жюри, исходя из тематики и проблематики представленных на конкурс работ.

Приложение 1

### **Требования к конкурсным работам (проектам), представленным для участия в Акции**

Проект участника городской акции «Я - гражданин России» является самостоятельным (персональным или коллективным) практико-ориентированным исследованием и продуктом гражданской инициативы учащихся, социально значимой для развития гражданского общества. При

разработке и реализации проекта участники могут использовать различные методы проектирования, источники, материалы и документы. На конкурс представляется описание содержания проекта, этапов, результатов и эффектов его реализации.

Оформление содержания и результатов проекта осуществляется в двух формах: паспорта проекта и презентации проекта. Необходимо также представить видеозапись защиты проекта.

1. Паспорт проекта - это обобщенная краткая информация по основным целевым показателям и индикаторам проекта, включающая:

1. Название проекта	
2. Полное и краткое наименование организации (в соответствии с Уставом)	
3. Разработчики проекта	
4. Консультанты - наставники проекта	
5. Цель проекта	
6. Задачи проекта	
7. Социальные партнеры проекта	
8. Этапы реализации проекта	
9. Ожидаемый результат	
10. Стратегия развития проекта	
11. Ссылки на открытые источники информации о реализации проекта	

Требования к объему паспорта проекта - не более 5 листов.

2. Презентация проекта - ключевые сведения о проекте, содержании, результатах его реализации в формате компьютерной презентации, выполненные в программе «Power Point», включающей не более 15 слайдов.

Слайды презентации должны включать информацию о проекте в любых доступных, удобных и целесообразных для аргументации формах или их сочетаниях и дизайне (текстах, инфографике, таблицах, диаграммах, рисунках, фотографиях, анимации, озвучивании и др.)

3. Видеозапись защиты проекта - видео не более 7 минут, во время которого участник конкурса в сокращённой форме должен защитить свой проект, рассказать основные его положения.

Обязательные составляющие части защиты:

- ◆ Представление (представить себя: класс, ФИО, представить руководителя).
- ◆ Тема проекта.

- ◆ Актуальность темы (если для подтверждения актуальности темы проводилось исследование, то представить результаты). На данном этапе защиты нужно ответить на вопрос: «Почему эта тема актуальна для вас и для окружающих?»
- ◆ Цели, задачи проектной работы, гипотеза (при наличии).
- ◆ Ход работы над проектом. (рассказ не о содержании работы, а о том, как она выполнялась. Необходимо ответить на вопрос: «Что я делал(а)?»)
- ◆ Результат работы, т.е. представление продукта деятельности: в чем новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов конечного продукта деятельности (кто, как и где его может использовать).

4. В случае, если обнаруживается факт плагиата (копирования уже реализуемых проектов и идей), оргкомитет оставляет за собой право дисквалифицировать участника и исключить его из дальнейшего участия в Акции.

Приложение 2

Заявка  
на участие в Городской акции «Я – гражданин России»

Полное наименование общеобразовательного учреждения	
Название команды	
Наименование проекта	
Направленность проекта (в соответствии со списком п. VI настоящего положения)	
Руководитель (фамилия, имя, отчество, должность, телефон)	
Авторы проекта (до 4 человек)	

\_\_\_\_\_

Дата

Подпись  
М.П.

Ф.И.О.

«УТВЕРЖДАЮ»  
 Директор МБОУ ДО  
 «ДДТ «Юность»  
 Е.А. Ковальчук  
 «19» ФЕВРАЛЯ 2026 года

РАСЧЕТ РАСХОДОВ  
 на подготовку и проведение  
 Городской акции  
 «Я - гражданин России» 2026

Дата проведения: февраль 2026 г.

№ п/п	Наименование	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1.	Диплом и благодарственное письмо	100	200,00	20 000,00
2.	Кубок	1	7 830,00	7 830,00
3.	Подарочный сертификат	30	1 000,00	30 000,00
<b>ВСЕГО:</b>				<b>57 830,00</b>

Смету составил заместитель директора по ВР

Панова Н.А.